

Pedoman  
Etika Bisnis & Etika Kerja  
Code Of Conduct

**PT Barata Indonesia (Persero)**  
*Advancement Through Technology*

# Pengertian Etika



## Etika

Merupakan nilai dan norma moral tentang baik atau buruknya tingkah laku manusia



## Etika Bisnis

Merupakan etika dalam kegiatan berbisnis yang berkaitan dengan seorang individu, perusahaan, maupun masyarakat



## Etika Kerja

Merupakan etika bagi Karyawan dalam melaksanakan tugasnya



## Etika Sosial Berkomunikasi

Merupakan etika dalam berperilaku di ruang publik dan media sosial

# Apa Manfaat Bekerja Sesuai Kode Etik?

Meningkatkan kredibilitas Perusahaan

Meningkatkan perilaku yang etis dan bertanggung jawab

Mencegah penyalahgunaan wewenang dan kecurangan

Mencegah timbulnya benturan kepentingan

Menghindari terjadinya konflik kepentingan

Membina, meningkatkan, serta mempertahankan integritas, kejujuran, dan profesionalisme



## Penerapan Standar Perilaku

1. Seluruh Insan Perusahaan melaksanakan kegiatan secara jujur, terbuka, dan beradab
2. Perusahaan menghargai keanekaragaman Karyawan dalam memberikan setiap hak Karyawan



## Penerapan Integritas dalam Berkegiatan

1. Berperilaku baik, mempunyai etos kerja yang kuat, dan proaktif
2. Patuh pada hukum dan peraturan yang berlaku

# Etika Perusahaan Dengan Pihak Eksternal



Membina hubungan yang harmonis, profesional, transparan, dan saling menguntungkan dengan mitra usaha



Mengamankan tingkat pengembalian yang wajar atas dana yang telah diinvestasikan dan memberi informasi yang relevan kepada investor sesuai dengan ketentuan yang berlaku



Menjunjung tinggi etika usaha dan memperhatikan kaidah-kaidah persaingan yang sehat

# Upaya Mencegah Terjadinya Benturan Kepentingan Oleh Setiap Insan Perusahaan

- Bertindak terhormat dan bertanggung jawab serta bebas dari hal yang mempengaruhi obyektivitas dalam bertugas
- Menghindari kegiatan- kegiatan yang menimbulkan benturan kepentingan
- Tidak bekerja pada Perusahaan lain selain penugasan dari Perusahaan
- Tidak menjadi rekanan Perusahaan
- Tidak melakukan permintaan pembayaran kepada Perusahaan mewakili rekanan
- Tidak memiliki saham / modal usaha ruang lingkup kegiatan dan usahanya identik dengan Perusahaan



**BENTURAN  
KEPENTINGAN**

# Upaya Mencegah Penyalahgunaan Jabatan dan Wewenang Oleh Setiap Insan Perusahaan

1. Tidak menyalahgunakan wewenang dan mengambil keuntungan dari kegiatan Perusahaan
2. Tidak menerima hadiah atau imbalan dari pihak ketiga yang melakukan bisnis dengan Perusahaan, yang dimaksudkan untuk mempengaruhi pengambilan keputusan
3. Tidak meminta imbalan atau memungut biaya secara tidak sah atas jasa atau hubungan kerja yang diberikan
4. Menghindari tindakan penyelewengan serta menerapkan prosedur dan ketentuan yang berlaku



**Profesionalisme**



# Komitmen Pribadi Insan Perusahaan

- Senantiasa berfikir dan berperilaku yang mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi atau kelompok
- Melaksanakan tugas secara profesional
- Menghindari tindakan yang melanggar ketentuan dan penyalahgunaan wewenang
- Mematuhi seluruh ketentuan, nilai-nilai, dan budaya Perusahaan
- Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan diri
- Menyebarkan konten-konten positif serta bijak dalam bersosial media





# Etika Sosial Berkomunikasi

1. Memberikan informasi secara bijak atau tidak menyebarkan privasi Perusahaan
2. Berkomunikasi secara santun dan tidak berkata-kata kasar
3. Tidak menyebarkan konten- konten yang bersifat pornografi dan dapat mengganggu suku, agama, ras, dan antar golongan (SARA)
4. Mengecek kebenaran konten dan informasi sebelum menyebarkannya
5. Beropini dan mengeluarkan respon di media sosial berdasarkan pada fakta dan data yang valid



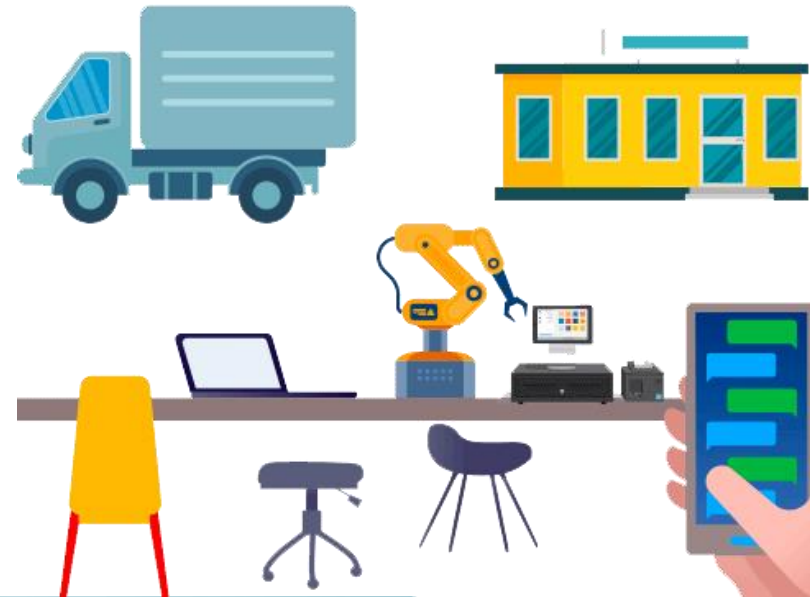
# Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) serta Lingkungan



1. Mentaati setiap peraturan tentang kesehatan, keselamatan kerja, dan lingkungan
2. Menciptakan kondisi yang aman dan sehat serta mencegah kerusakan lingkungan
3. Melakukan pencegahan untuk mengantisipasi keadaan darurat
4. Melakukan penanggulangan saat terjadi kecelakaan
5. Melaporkan setiap insiden dan kecelakaan kerja yang terjadi kepada pimpinan
6. Melakukan pemeriksaan, inspeksi, dan evaluasi secara berkala terhadap semua sarana

# Pemeliharaan, Perlindungan, Penggunaan Aset, serta Laporan Keuangan


1. Menjaga agar penggunaan aset Perusahaan dilakukan untuk meningkatkan nilai Perusahaan
2. Menjaga, memelihara, mengamankan, dan menyelamatkan aset Perusahaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku
3. Tidak menggunakan dan memanfaatkan aset Perusahaan untuk kepentingan pribadi, golongan, dan aktivitas politik
4. Menggunakan aset sesuai dengan peruntukannya
5. Menjaga harta Perusahaan dari kerusakan dan kehilangan
6. Menghemat pemakaian energi
7. Mencatat dan melaporkan aset Perusahaan berdasarkan standar akuntansi



# Etika Terhadap Hak Kekayaan Intelektual

- 
- Perusahaan menghormati hak kekayaan intelektual setiap pihak

- 
- Perusahaan mendorong Insan Perusahaan untuk mendaftarkan setiap penemuan, inovasi, dan pengembangan yang dibuat

- 
- Perusahaan memiliki hak atas kekayaan intelektual karya Insan Perusahaan dalam melaksanakan tugasnya yang dibuat dengan menggunakan fasilitas Perusahaan

- 
- Insan Perusahaan melindungi hak kekayaan intelektual milik Perusahaan

# Kegiatan dan Kontribusi Politik

1. Insan Perusahaan berhak untuk menyalurkan aspirasi politiknya
2. Perusahaan tidak berkontribusi politik dan tidak berafiliasi ke partai politik
3. Seluruh Insan Perusahaan:
  - a) Tidak memanfaatkan nama dan aset Perusahaan untuk tujuan politik
  - b) Tidak mengatasnamakan Perusahaan kepada partai politik
  - c) Penyaluran aspirasi politik dilakukan di luar jam kerja dan tidak menggunakan atribut Perusahaan
  - d) mengundurkan diri dari Perusahaan apabila menduduki jabatan di partai politik atau kegiatan politik lainnya
  - e) Tidak melaksanakan aktivitas politik di lingkungan Perusahaan

# Pengelolaan Data, Dokumen, dan Informasi Perusahaan

Berhati-hati dalam mengakses serta menyebarkan data, dokumen, dan informasi kepada pihak yang berkepentingan

Data, dokumen, dan informasi mengenai kegiatan bisnis tidak dapat disebarluaskan kepada pihak ketiga, kecuali atas nama Perusahaan



THANK YOU

*barata indonesia*



@ptbarata



@barata\_ina



barataindonesia



www.barata.com